



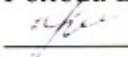
Миколаївський коледж бізнесу і права
Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії
О.А.Дмитриченко
«19» березня 2021 р.

ПРОГРАМА
фахового вступного випробування
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та
ступеня вищої освіти (зі скороченим терміном навчання)

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа та страхування
Форма навчання	Денна, заочна

Розглянуто і схвалено
на засіданні циклової комісії
фінансово-економічних дисциплін
протокол від 18.02.2021 р. № 6
Голова циклової комісії
 М.Г.Невинська

ЗМІСТ

I. Вступ. Мета, завдання та опис програми

II. Зміст програми фахового вступного випробування

III. Порядок проведення фахового вступного випробування

IV . Список рекомендованої літератури для самостійної підготовки до фахового вступного випробування

Додаток 1. Шкала відповідності між 12-бальною і 200 бальною системами оцінювання та коротка характеристика знань вступника відповідно до набраних балів

I. ВСТУП. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОПИС ПРОГРАМИ

Фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Фахове випробування при вступі на навчання (зі скороченим терміном навчання) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування проводиться зі вступниками – випускниками ПТНЗ та ліцеїв, які мають повну загальну середню освіту та освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за робітничими професіями 4121 Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних, 4121 Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія), 4211 Касир (на підприємстві) та ступінь вищої освіти.

Мета фахового випробування полягає у діагностиці рівня компетентностей, набутих вступниками у процесі навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника та необхідних для опанування навчальних дисциплін, передбачених програмою підготовки фахівця освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Програма спрямована на організацію самостійної роботи абітурієнтів для підготовки до фахового випробування, роз'яснення порядку проведення фахового випробування, критеріїв оцінювання; забезпечення прозорості процесу прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Фахове випробування проводиться у формі тестування; приймається фаховою атестаційною комісією, склад якої затверджується наказом директора Миколаївського коледжу бізнесу і права Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Програма фахового вступного випробування розміщується на стенді приймальної комісії та на офіційному веб-сайті коледжу для завчасного ознайомлення з нею вступників.

II. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ ПРЕДМЕТ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації

Роль бухгалтерського обліку в управлінні і контролі. Суть, функції та значення бухгалтерського обліку.

Виникнення та розвиток господарського обліку.

Правове регулювання бухгалтерського обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Види господарського обліку. Фінансовий та управлінський бухгалтерський облік.

Вимірники, що застосовуються в обліку. Кількісні, якісні показники. Натуральні, трудові та грошові вимірники.

Внутрішні та зовнішні користувачі бухгалтерської інформації.

Організація та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язки головного бухгалтера відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Облікова політика, завдання та вимоги до бухгалтерського обліку.

Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» про принципи бухгалтерського обліку.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку.

Класифікація господарських засобів. Класифікація господарських засобів за складом та розміщенням, за джерелами їх утворення.

Загальна характеристика методу бухгалтерського обліку.

Елементи методу бухгалтерського обліку: документація, рахунки бухгалтерського обліку, подвійний запис, бухгалтерський баланс і звітність, оцінка, калькуляція та інвентаризація.

Методика і техніка бухгалтерського обліку. Методичні та технічні прийоми бухгалтерського обліку в умовах опрацювання даних вручну, з використанням комп'ютерів.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Бухгалтерський баланс, його зміст, побудова.

Визначення статей балансу. Зміст статей балансу та їх групування. Правило балансу.

Вплив господарських операцій на зміни у балансі. Типи змін у балансі під впливом господарських операцій.

Значення бухгалтерського балансу.

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Поняття про рахунки бухгалтерського обліку, їх побудова та зв'язок з балансом. Рахунки активні, пасивні та активно-пасивні, їх характеристика.

Подвійний запис, його суть і значення. Кореспонденція рахунків. Прості та складні бухгалтерські проведення. Контрольне та пізнавальне значення подвійного запису.

Синтетичні рахунки бухгалтерського обліку, взаємозв'язок між ними.

Аналітичні рахунки бухгалтерського обліку та взаємозв'язок між ними.

Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку. Оборотні відомості за рахунками синтетичного й аналітичного обліку. Шахова оборотна відомість. Контрольне значення оборотних відомостей.

Тема 5. Первинне спостереження, документація та інвентаризація

Бухгалтерські документи, їх класифікація.

Загальні поняття про первинне спостереження й облікові документи. Носії первинної облікової інформації. Вимоги до змісту, структури й оформлення документів. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» про первинні облікові документи. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку.

Класифікація бухгалтерських документів.

Документооборот та інвентаризація. Організація документообороту. Особливості автоматизованого документування.

Інвентаризація, її види та значення.

Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку

Основи класифікації рахунків бухгалтерського обліку та її значення. Поняття, суть та значення класифікації рахунків. Види класифікації: за економічним змістом рахунків, за призначенням і структурою.

Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом. Характеристика рахунків господарських засобів, джерел утворення господарських засобів, господарських процесів.

Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за призначенням і структурою. Характеристика основних, операційних, регулюючих, результативних і позабалансових рахунків.

План рахунків бухгалтерського обліку. Поняття плану рахунків, його зміст і значення. Взаємозв'язок між планом рахунків і балансом

Тема 7. Форми бухгалтерського обліку

Облікові реєстри. Поняття та роль облікових реєстрів у бухгалтерському обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» про облікові реєстри.

Класифікація облікових регістрів за: змістом, характером записів, видом вимірників, формою побудови, цільовим напрямом і формою.

Правила ведення облікових регістрів. Способи виявлення і виправлення помилок в обліку: коректурний, сторнування, додаткових проводок.

Матеріальні носії облікової інформації, їх класифікація за: зовнішнім виглядом, сприйняттям, характером використання в системі управління, режимом використання, методом обміну інформацією, формою видачі інформації.

Методика та техніка облікової реєстрації. Нормативні документи, що регламентують порядок облікової реєстрації. Етапи облікової реєстрації.

Форми бухгалтерського обліку, їх сутність. Характеристика різних форм бухгалтерського обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» про вибір форми бухгалтерського обліку.

Тема 8. Облік господарських процесів

Основні показники господарської діяльності.

Основи обліку на виробничих підприємствах.

Поняття основних засобів, їх амортизація. П(С)БО 7 «Основні засоби» про оцінку основних засобів.

Рахунки, на яких відображаються наявність і рух основних засобів та амортизація.

Виробничі запаси та їх облік. П(С)БО 9 «Запаси» про визнання та оцінку запасів.

Основи обліку процесу виробництва.

Прямі та непрямі витрати, розподіл непрямих витрат та їх списання.

Формування собівартості готової продукції.

Облік процесу реалізації та фінансового результату.

Основи обліку на торговельних підприємствах.

Облік надходжень товарів і тари.

Облік реалізації товарів.

Облік витрат, доходів та фінансових результатів торговельних підприємств.

Тема 9. Основи бухгалтерської звітності

Основи бухгалтерської звітності. Звітність, її роль та значення в управлінні. Склад фінансової звітності: баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, звіт про власний капітал, примітки до фінансової звітності. Призначення фінансової звітності.

Вимоги, що ставляться до звітності. Принципи побудови та заповнення бухгалтерської фінансової звітності.

Організація складання фінансової звітності.

ІІІ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Організація набору та прийому абітурієнтів, які мають диплом кваліфікованого робітника, ступінь вищої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування регулюються Правилами прийому до Миколаївського коледжу бізнесу і права Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» на поточний рік.

Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра використовується фахове вступне випробування. Форма проведення фахового вступного випробування – тестування (у письмовій формі).

Кожен варіант містить 24 тестових завдань. Тести мають закриту форму, тобто надаються завдання з вибором однієї відповіді з чотирьох варіантів відповідей, одна з яких – правильна. Кожне завдання оцінюється 0,5 бала. Мінімальна кількість балів за фахове випробування, що дозволяє брати участь у конкурсному відборі становить 4 бали, максимальна – 12.

Оцінювання знань абітурієнтів здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів. Максимально можлива кількість балів, яку вступник може набрати при тестуванні – 200.

Шкала відповідності між 12-бальною та 200-бальною шкалами оцінювання та коротка характеристика знань вступника, що відповідає певному рівню знань, наведена у Додатку 1.

Подвійні, неправильно записані, закреслені, підчищені та виправлені відповіді у бланку відповідей вважаються помилкою.

Якщо при відповіді на завдання допущена помилка, абітурієнт може виправити її таким чином: закреслити невірну відповідь, написати нову відповідь та поряд з виправленням поставити свій підпис.

Необхідні для оцінювання відповіді записи виконуються на спеціальних бланках тестування зі штампом Миколаївського коледжу бізнесу і права Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Зміст тестів формується на основі програми з предмета «Бухгалтерський облік».

Максимальний час на виконання фахового вступного випробування становить 60 хвилин.

Порядок оскарження результатів та рішення фахової атестаційної комісії визначається Правилами прийому до Миколаївського коледжу бізнесу і права Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» на поточний рік.

Конкурсний бал вступника визначається за результатами фахового випробування.

При однакових конкурсних балах кількох вступників враховується середній бал диплому кваліфікованого робітника.

Випускники професійно-технічних навчальних закладів, які мають диплом кваліфікованого робітника з відзнакою, мають право на позачергове зарахування.

Фахове вступне випробування складається лише один раз.

Перелік та зміст тем з предмету професійно-теоретичної підготовки, що винесені в тестові завдання фахового вступного випробування, наведено у розділі II.

IV . СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ для самостійної підготовки до фахового вступного випробування

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 - № 996-ХІУ (зі змінами та доповненнями).
2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000р. № 92 (зі змінами та доповненнями).
3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 "Нематеріальні активи", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18.10.99 р. № 242 (зі змінами та доповненнями).
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 "Запаси", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 20.10.99 р. № 246 (зі змінами та доповненнями).
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 "Дебіторська заборгованість", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 08.10.99 р. № 237 (зі змінами та доповненнями).
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99р. № 290 (зі змінами та доповненнями).
7. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджено наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (зі змінами та доповненнями).
8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. (у редакції наказу Міністерства від 09.12.2011 № 1591), (зі змінами та доповненнями).
9. Білоусько В. С. Теорія бухгалтерського обліку: навч. посіб. / М. І. Беленкова. – К.: Ліра-К, 2014. – 402 с.
10. Серпенінова Ю. С. Бухгалтерський облік: загальна теорія: навч. посіб. / Ю. С. Серпенінова, С. М. Гольцова, І. О. Макаренко; за заг. ред. Ю. С. Серпенінової. – Суми : Університетська книга, 2015. – 336 с.
11. Швець В. Г. Теорія бухгалтерського обліку: підручник/ В. Г. Швець. – 4-те вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2015. – 572 с.

Шкала відповідності між 12-ти бальною і 200 бальною системами оцінювання та коротка характеристика знань вступника відповідно до набраних балів

Бали	Знає
1 (100)	Вступник відтворює теоретичний матеріал. Під час відповідей і допускає суттєві помилки, які не може виправити самостійно. Виконує тільки фрагменти завдань.
2 (101-109)	Вступник відтворює на рівні розпізнання окремі фрагменти навчального матеріалу. Виявляє здатність висловити просту думку. Під час відповідей допускає суттєві помилки, які не може виправити. Виконує тільки фрагменти завдань.
3 (110-119)	Вступник має незначні базові загальні знання з основних відомостей. Виконує тільки фрагменти завдань.
4 (120-129)	Вступник на рівні запам'ятовування, без розуміння відтворює навчальний матеріал. Під час відповіді допускає значну кількість помилок, які може виправити з допомогою викладача. Вміє частково користуватися нормативними документами.
5 (130-139)	Вступник на рівні запам'ятовування, без достатнього розуміння відтворює навчальний матеріал. Може частково обґрунтувати свою відповідь. Під час відповіді допускає незначну кількість помилок, які може виправити з допомогою викладача.
6 (140-149)	Вступник виявляє знання та розуміння основних положень навчального матеріалу, у цілому самостійно відтворює основний навчальний матеріал. Під час відповіді допускає окремі помилки, які може частково виправити. Може частково обґрунтувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки.
7 (150-159)	Вступник самостійно, з розумінням відтворює суть основних положень навчального матеріалу. Відповідь у цілому правильна, але містить неточності та недостатньо обґрунтована, допускає несуттєві помилки, які може частково виправити. Знає як користуватися довідковою літературою.
8 (160-169)	Вступник самостійно, з розумінням відтворює основний навчальний матеріал. За допомогою викладача аналізує, порівнює, робить висновки. У цілому дає логічну, достатньо обґрунтовану відповідь, допускаючи несуттєві помилки, які частково виправляє.

<p>9 (170-179)</p>	<p>Вступник правильно та логічно відтворює навчальний матеріал в межах програми, самостійно використовує знання для теоретичних і практичних завдань. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює, систематизує інформацію, робить висновки та встановлює зв'язок з виробничим навчанням. Його відповідь у цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Інколи допускає несуттєві помилки, які може сам виправити.</p>
<p>10 (180-189)</p>	<p>Вступник володіє глибокими міцними знаннями, здатний використовувати їх у нестандартних умовах. Усвідомлено засвоює нову інформацію в ширшому обсязі, ніж передбачено програмою. Володіє глибокими професійними знаннями навчального матеріалу. Відповідь повна, правильна, логічна, системна, містить аналіз. Під час відповіді допускає окремі неточності, які може виправити самостійно.</p>
<p>11 (190-199)</p>	<p>Вступник володіє глибокими узагальненими знаннями, виявляє творчі здібності у виконанні теоретичних і практичних завдань. Відповідь повна, правильна, логічна, містить аналіз і систематизацію. Виявляє творчий інтерес до обраної професії.</p>
<p>12 (200)</p>	<p>Вступник усвідомлено засвоює нову інформацію в ширшому обсязі, ніж передбачено програмою. Володіє узагальненими професійними знаннями, виявляє творчі здібності у виконанні теоретичного та практичного завдань. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки. Відповідь повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію. Виказує пізнавальний творчий інтерес до обраної професії.</p>